

REGULAMIN NAJMU

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady najmu dobowego lokali w obiekcie Green Apartments, ul. Młyńska 2, 41-506 Chorzów.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a. cena najmu- całkowity koszt wynajmu lokalu w najmie dobowym,
 - b. lokal- apartament mieszkalny przeznaczony do wynajmu,
 - c. najem- najem dobowy, czyli oddanie przez Wynajmującego lokalu do czasowego używania (na czas do mx. 31 dni) przez Najemcę w celu krótkotrwałego zakwaterowania w zamian za umówione wynagrodzenie,
 - d. Najemca- osoba dokonująca rezerwacji lub która zawarła umowę najmu lokalu,
 - e. Wynajmujący- International Service Apartment S.A. z siedzibą w Katowicach.

§2. REZERWACJA

1. Rezerwacji najmu lokalu można dokonać:
 - a. telefonicznie od poniedziałku do niedzieli pod numerem telefonu: +48 663 888 836,
 - b. drogą mailową na adres: greenapartments.recepcja@gmail.com ,
 - c. poprzez portal rezerwacyjny partnera Wynajmującego- www.booking.com
2. Przy rezerwacji należy podać następujące dane: datę przyjazdu i wyjazdu, dane osobowe i kontaktowe, ilość osób, które będą przebywać w lokalu.
3. Warunkiem dokonania skutecznej rezerwacji jest potwierdzenie rezerwacji przez Wynajmującego lub portal rezerwacyjny i uiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wysokości i terminie wskazanym podczas procesu rezerwacji. Opłata rezerwacyjna powinna zostać uiszczona w sposób wskazany podczas procesu rezerwacji.
4. Opłata rezerwacyjna stanowi przedpłatę na poczet ceny najmu. Pozostałą do uiszczenia kwotę tytułem ceny najmu należy uiścić nie później niż przed rozpoczęciem najmu w sposób wskazany podczas procesu rezerwacji. Opłata rezerwacyjna może wynosić 100% ceny najmu.
5. Osoba dokonująca rezerwacji lokalu musi mieć ukończone 18 lat.
6. W przypadku skrócenia przez Najemcę swojego pobytu, należna za niewykorzystany okres cena najmu nie podlega zwrotowi.
7. Koszt anulowania rezerwacji jest determinowany przez warunki oferty oraz okres, jaki pozostał do zarezerwowanego terminu. W razie braku innych postanowień:
 - anulowanie rezerwacji do czternastu dni przed datą pobytu jest bezpłatne. Wynajmujący zobowiązany jest w terminie 7 dni roboczych do zwrotu pełnej kwoty opłaty rezerwacyjnej
 - w przypadku anulowania rezerwacji od czternastego do pierwszego dnia przed rozpoczęciem pobytu lub w dniu przyjazdu, Wynajmujący obciąża Najemcę opłatą za anulowanie rezerwacji w wysokości 100% wartości rezerwacji.
8. Najemca jest odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie danych w procesie rezerwacji. Wynajmujący nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowy wybór terminu przyjazdu lub wyjazdu lub błędne wskazanie danych przez Najemcę.
9. Powyższe zasady dokonywania i anulowania rezerwacji nie dotyczą rezerwacji dokonywanych poprzez portale rezerwacyjne partnerów Wynajmującego, do których stosuje się zasady ustalone przez danego partnera.
10. Najemca zobowiązany jest uiścić opłatę rezerwacyjną poprzez jeden z dostępnych sposobów płatności. Opłata rezerwacyjna może wynosić 100% ceny najmu.

§3. ZAKWATEROWANIE

1. Doba hotelowa trwa od godziny 14:00 do godziny 10:00.
2. Odbiór kluczy jest możliwy od poniedziałku do niedzieli w godzinach od godziny 14:00 w Recepcji Green Apartments lub w innych godzinach lub miejscu po uprzednim ustaleniu tego z Wynajmującym.
3. Przy odbiorze kluczy Najemca zobowiązany jest okazać dokumenty tożsamości (dowód osobisty, paszport lub prawo jazdy) swój oraz osób, które będą przebywać w lokalu oraz czytelnie wypełnić karty meldunkowe dla wszystkich osób przebywających w lokalu.
4. Zwrot kluczy jest możliwy od poniedziałku do niedzieli w godzinach od godziny 07:00-10:00 w Recepcji Green Apartments lub w innych godzinach lub miejscu po uprzednim ustaleniu tego z Wynajmującym.
5. Opuszczenie lokalu i zdanie kluczy powinno nastąpić w ostatnim dniu najmu przewidzianego rezerwacją, nie później niż do godziny 10:00 tego samego dnia. W przypadku braku zdania klucza i wymeldowania, Najemcy zostanie naliczona kara pieniężna w wysokości 500,00zł. Po upływie czasu najmu klucz zostanie rozkodowany, uniemożliwiając dostęp do lokalu z zakończoną dobą Hotelową przez gościa. Opuszczając lokal Najemca zobowiązany jest zamknąć go na klucz.
6. Na wypadek pogorszenia stanu, uszkodzenia lub zniszczenia lokalu lub części wspólnych budynku spowodowanych przez Najemcę lub osoby przebywające w lokalu razem z Najemcą, chociażby nieumyślnie, a także pokrycia kosztów (kar pieniężnych, opłat dodatkowych) Wynajmujący może obciążyć Najemcę kosztami usunięcia zniszczeń.

ŻYCZYMY UDANEGO POBYTU

7. Najemca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przebywających w lokalu z Najemcą, w szczególności za osoby niepełnoletnie. Osoby niepełnoletnie mogą zamieszkiwać w lokalu wyłącznie z osobami pełnoletnimi.

§4. WARUNKI KORZYSTANIA Z LOKALU

1. Najemca zobowiązany jest przestrzegać powyższego Regulaminu.
2. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22:00- 6:00. W przypadku naruszenia ciszy nocnej, Najemca zobowiązany będzie pokryć koszty ewentualnej interwencji wezwanych służb.
3. W lokalu oraz w całym budynku obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu. Niezastosowanie się do powyższego zakazu przez osoby przebywające w lokalu, skutkuje nałożeniem na Najemcę kary pieniężnej w wysokości 500,00zł.
4. Przebywanie zwierząt w lokalu możliwe jest wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Wynajmującym.
5. W lokalu mogą przebywać jedynie osoby wpisane do karty meldunkowej. Przebywanie osób nie wpisanych do karty meldunkowej (gości) jest możliwe wyłącznie od godziny 06:00 do godziny 22:00.
6. Wszelkie imprezy, spotkania towarzyskie, itp., możliwe są wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Wynajmującym, uzyskaniu jego pisemnej zgody i zaakceptowaniu warunków finansowych.
7. Przedłużenie pobytu w lokalu jest możliwe po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Wynajmującemu i potwierdzeniu przez Wynajmującego możliwości kontynuowania najmu.
8. W przypadku podejrzenia naruszenia niniejszego Regulaminu lub podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, Wynajmujący ma prawo wstępu do lokalu o każdej porze.
9. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu przez Najemcę, Wynajmujący może rozwiązać zawartą z nim umowę najmu w trybie natychmiastowym, zatrzymując ustaloną cenę najmu.

§5. PRAWA I OBOWIĄZKI NAJEMCY

1. Najemca zobowiązany jest do utrzymywania i zwrotu lokalu w stanie niepogorszonym. Przed opuszczeniem lokalu, Najemca zobowiązany jest w szczególności do pozostawienia naczyń umytych, pozostawienia umytych sprzętów kuchennych, zebrania śmieci do kosza na śmieci lub do worków, pozostawiając je obok kosza na śmieci. Przenoszenie mebli oraz sprzętów AGD/RTV jest zabronione. Za niezastosowanie się do powyższych postanowień, Najemcy zostanie naliczona opłata za dodatkowe sprzątnięcie w wysokości 100 zł netto.
2. Sprzątnięcie lokalu lub wymiana ręczników i pościeli są możliwe po uprzednim uzgodnieniu tej kwestii z Wynajmującym oraz płatne zgodnie z ustalonym cennikiem. Sprzątnięcie odbywa się na zasadach wskazanych w § 7 Regulaminu.
3. Najemca nie może przekazywać lokalu w podnajem i do bezpłatnego używania osobom trzecim.
4. Wynajmujący oddaje lokal do korzystania wyłącznie do celów mieszkalnych.
5. W przypadku zgubienia przez Najemcę kluczy, Najemca zobowiązany jest uiścić dodatkową opłatę, zgodnie z ustalonym cennikiem.

§6. PRAWA I OBOWIĄZKI WYNAJMUJĄCEGO

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez Najemcę do lokalu.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione przez Najemcę po zakończeniu Najmu przedmioty. Poniesione przez Wynajmującego koszty przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytym stanie, a także koszty doręczenia rzeczy Najemcy, obciążają Najemcę.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności względem Najemcy z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, a powstałych z przyczyn niezależnych od Wynajmującego.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu, pozostawionego na parkingu.
5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany zarezerwowanego przez Najemcę lokalu na inny o tej samej lub wyższej kategorii, za uzgodnioną cenę najmu.
6. Najemca zobowiązany jest zgłosić Wynajmującemu wszelkie usterki i awarie niezwłocznie po ich wykryciu w Recepcji Green Apartments lub pod numerem telefonu: +48 663 888 836.

§7. SPRZĄTANIE

Wykupiona dodatkowo usługa sprzątnięcia będzie wykonywana w dniach i w godzinach ustalonych pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.

§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Najemca zobowiązany jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu. Zarezerwowanie lokalu jest równoznaczne z zaakceptowaniem treści niniejszego Regulaminu i wyrażeniem zgody na warunki w nim umieszczone.

CENNIK:

wymiana pościeli: 10 zł/kpl
wymiana ręczników: 5 zł/szt

zgubienie klucza: 100 zł
usługa sprzątnięcia: 100 zł

ŻYCZYMY UDANEGO POBYTU